

REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL D'AIGUA POTABLE

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

L'objecte del present reglament és la regulació del Servei d'Abastament d'Aigua Potable del municipi de Sant Julià de Ramis, així com la regulació de les relacions entre els abonats i el Servei.

Article 2.- Titularitat

La titularitat del servei serà municipal sense perjudici de la forma de gestió aprovada, i el servei es gestionarà en nom de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis.

L'adjudicatari especificarà en tots els documents que facin referència al servei, la denominació següent :

Ajuntament de Sant Julià de Ramis
Servei d'abastament d'aigua potable
Entitat concessionària : Proveïments d'Aigua SA

Article 3.- Àmbit.

L'àmbit del present Reglament serà el terme municipal de Sant Julià de Ramis, amb menció expressa dels següents sectors:

- 1.- Pla de Baix
- 2.- Camp de les Comes
- 3.- Montagut
- 4.- Veïnat de la Garriga
- 5.- Medinyà
- 6.- Veïnat del Terri
- 7.- Veïnat de Tomet

S'exclou expressament d'aquest Reglament tots els nuclis de població del municipi sense servei municipal d'abastament d'aigua potable, i el sòl urbà i urbanitzacions no recepcionades per la Corporació.

En cas de noves urbanitzacions, una vegada recepcionades per la Corporació, s'inclouran en l'àmbit d'aquest Reglament.

Article 4.- Elements del Servei

Es consideraran elements del Servei d'Abastament d'Aigua Potable els següents, captacions, elevacions i emmagatzaments d'aigua, xarxa de distribució, escomeses, clau de registre i clau de pas.

1) Dipòsits d'emmagatzematge. Hauran de ser suficients per garantir la prestació del Servei i seran reparats i conservats pel concessionari del Servei exclusivament.

2) Xarxa de distribució. Es aquella necessària per a tota la població del municipi en les condicions establertes reglamentàriament.

3) Ramal d'escomesa. Es la canalització que enllaça la instal·lació general del abonament amb la xarxa de distribució. La instal·lació de l'escomesa anirà a càrrec de propietari de l'immoble i serà realitzada únicament pel prestador de Servei, fixant-se les seves característiques tècniques d'acord amb les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, aprovades per Ordre de 9 de desembre de 1.975, o les que puguin entrar en vigor posteriorment, estant d'acord amb la pressió del aigua, cabal subscrit, consum previsible i situació del local.

4) Clau de registre. Es la situada a la unió del ramal d'escomesa i el tub d'alimentació, siguent la seva utilització exclusiva del prestador del servei.

5) Bateria de comptadors. Quan s'utilitzi s'ubicarà al final del tub d'alimentació, i estarà formada per un conjunt de tubs verticals i horitzontals que serviran de suport als comptadors individuals. Aquests podran ser instal·lats per personal autoritzat i sota la supervisió del prestador del servei.

6) Clau de pas de l'abonat. És el dispositiu de tall que permet interrompre el pas d'aigua a la instal·lació individual, aquesta haurà de ser de fàcil accés.

7) Vàlvula de retenció. Es situarà sobre el tub d'alimentació i després del comptador, podent ser d'eix horitzontal o vertical depenent dels requisits de la instal·lació, tinguent per finalitat evitar el retorn d'aigües residuals a la xarxa de distribució. La seva instal·lació serà obligatòria per part de l'abonat i no es procedirà a donar el subministrament si no està instal·lada.

Article 5.- Finalitat

La finalitat essencial del present Reglament serà la prestació del servei de forma idònia per tal de garantir una qualitat suficient i un cost raonable.

En concret, aquest Reglament, regularà les relacions entre el titular del servei i el concessionari, entre el concessionari i l'usuari, entre el titular del servei i l'usuari.

CAPÍTOL II- DE LES RELACIONS ENTRE EL TITULAR I L'ENTITAT CONCESSIONÀRIA

Article 6.- Règim Jurídic

La relació jurídica entre el titular del servei, l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i el concessionari, vindrà regulada pel Plec de clàusules administratives particulars que han de regir els treballs específics de contractació del servei municipal d'aigües potables o que hagi regit la contractació i acords posteriors, vàlidament adoptats entre l'Ajuntament i l'entitat concessionària.

Article 7.- Àmbit material de la concessió.

1. La concessió inclourà les funcions següents :

- a) La supervisió i conservació de totes les instal·lacions afectes al servei.
- b) La construcció de tota mena d'escomeses particulars, individuals o col·lectives i la instal·lació de comptador.
- c) La facturació del servei, mitjançant l'aplicació de les tarifes i llur gestió de cobrament.

Les obres i instal·lacions existents i les que en el futur es construïssin seran de competència exclusiva i domini directe de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis.

CAPÍTOL III - RELACIONS ENTRE L'ENTITAT CONCESSIONÀRIA I ELS USUARIS

Article 8.- Règim Jurídic

La relació jurídica entre l'entitat concessionària del servei i els usuaris vindrà regulada per les disposicions generals que regulin els drets del consumidor, pel present Reglament , per la pòlissa de subministrament i pels acords validant adoptats entre concessionari i usuari.

Article 9.- Drets i deures del concessionari.

1.- Seran drets del concessionari els següents :

- a) Percebre els serveis prestats, tals com quota de servei, així com l'aigua consumida per l'abonat, increments de tarifa, taxes i impostos que siguin d'aplicació, així com el cobrament dels serveis prestats, quota de l'aigua consumida pels abonats o del mínim establert si el consum no hi arriba.
- b) Requerir abans de contractar un subministrament, la justificació d'haver-se efectuat la instal·lació de l'usuari pel personal autoritzat i complint les normes que siguin d'aplicació.
- c) Inspeccionar en tot moment les instal·lacions dels usuaris quan existeixin indicis raonables que poden pertorbar la normal prestació del servei.
- d) Suspendre ,prèvia autorització del titular del servei, el subministrament a tot usuari que incompleixi de forma greu les seves obligacions.
- e) Inspeccionar en tot moment les instal·lacions generals que portin a terme els promotors dins l'àmbit de polígons i unitats d'actuació.
- f) Disposar d'una tarifa que permeti el seu autofinançament, i en el cas de produir-se un desequilibri entre despeses i ingressos del Servei, tindrà dret a demanar un nova tarifa que haurà de ser autoritzada pel titular del servei i la Comissió de Preus de la Generalitat de Catalunya o organisme que la substitueixi.

2. El concessionari tindrà les obligacions següents :

- a) Prestar el servei de forma idònia i amb subjecció a les Normes que protegeixen els drets del consumidor.
- b) Atendre, en la forma i horari que es determinin, les consultes i requeriments dels usuaris.
- c) Acceptar com a usuari del servei a tota persona veïna del municipi de que compleixi les condicions reglamentàries.
- d) Mantenir les condicions sanitàries i instal·lacions del Servei d'acord amb la normativa vigent.
- e) Dur a terme, i informar dels resultats al titular del servei, dels controls, proves i anàlisis requerits per la normativa vigent, tant pel que fa referència a la qualitat de l'aigua com dels elements de la pròpia xarxa.
- f) Efectuar la facturació prenent com a base les lectures periòdiques de comptadors i aplicar la tarifa autoritzada per l'organisme competent.
- g) Informar als abonats amb una antelació de 24 hores, sempre que sigui possible, d'aquelles interrupcions previstes en el subministrament, donant constància de l'hora d'inici i la durada aproximada.
- g) Inspeccionar en tot moment les instal·lacions generals que portin a terme els promotors dins l'àmbit de polígons i unitats d'actuació.
- h) Emetre informe de la idoneïtat de les noves xarxes projectades, els quals seran condició necessària per a l'atorgament de llicències i/o aprovacions del planejament.
- i) La correcta conservació de la xarxa existent considerant-se a tal efecte reparacions i substitucions de fins a 12 metres de xarxa. Longituds superiors es consideraran inversió i aniran a càrrec del titular de la instal·lació, previ informe dels serveis Tècnics Municipals.

Article 10- Drets i deures dels abonats.

1.-Els usuaris tindran els drets següents:

- a) Utilitzar el servei de forma idònia.
- b) Disposar en les condicions higiènic-sanitàries de conformitat amb la normativa legal aplicable i en les millors condicions tècniques d'un subministrament de qualitat suficients i en la quantitat contractada.
- c) Disposar de la instal·lació exterior necessària en el termini de tres mesos des de la presentació de la documentació corresponent, el pagament dels drets i les obres de connexió a la xarxa general.
- d) Estar atès pel concessionari en les seves peticions i requeriment, en la forma i horari que es determini.
- e) Subscriure una pòlissa de subministrament d'acord a la normativa establerta.
- f) Rebre la facturació dels consums d'acord amb les tarifes vigents.
- g) Formular les reclamacions administratives que cregui necessàries, d'acord amb l'establert reglamentàriament.

2. Les obligacions dels usuaris seran les següents :

- a) Fer efectiu puntualment els preus públics, increments de tarifes i impostos directes que es derivin de la prestació del servei, així com les resultants de liquidació per errades, avaria o frau que li siguin imputables.

- b) Comunicar al concessionari totes les incidències que siguin del seu coneixement i puguin ésser en benefici de la prestació del servei.
- c) Construir les instal·lacions interiors mitjançant personal autoritzat i amb observada de les normes que siguin d'aplicació.
- d) Mantenir les seves instal·lacions interiors en bon estat de conservació.
- e) No utilitzar el subministrament per altres finalitats que per les expressament sol·licitades.
- f) No pertorbar la prestació del servei.
- g) Col·laborar en la prestació del servei.
- h) Permetre les inspeccions, ja siguin periòdiques o expresses que el concessionari consideri necessàries, en les hores hàbils de servei.
- i) Comunicar les baixes de subministrament i els canvis de nom d'abonat, en el termini d'un mes.
- j) Obtenir les autoritzacions del propietari de l'immoble i les demés que fossin necessàries per a la realització de les escomeses.
- k) No facilitar abastament d'aigua a tercers per cap mena de títol, sense la corresponent autorització del concessionari.
- l) No manipular les instal·lacions del Servei, equips de mesura i respectar els precintes d'aquests.

CAPÍTOL IV.- DE LES RELACIONS ENTRE EL TITULAR DEL SERVEI I ELS USUARIS

Article 11.- Règim Jurídic.

La relació jurídica entre el titular del servei i els usuaris, vindrà determinada per les disposicions generals en matèria de protecció dels drets dels consumidors, pel present Reglament i pels acords vàlidament celebrats entre titular i usuari.

Article 12- Drets i deures del titular del servei.

1.- El titular del servei tindrà els drets següents:

- a) Requerir la connexió a la xarxa general als veïns del municipi que es trobin inclosos dins de zones urbanes.
- b) Percebre mitjançant l'entitat concessionària les tarifes per les connexions a la xarxa.
- c) Exigir l'observança de les disposicions que regulin el servei municipal d'abastament d'aigua.

2.- Seran obligacions del titular del Servei, les següents :

- a) Garantir l'efectiva prestació del servei.
- b) Facilitar la comunicació i la relació entre els usuaris i l'entitat concessionària.
- c) Informar als usuaris de les situacions que afectin la prestació del servei.

Article 13- Drets i deures de l'usuari

1.- Els usuaris del servei tindran els drets següents :

a) Interposar recurs d'alçada, davant l'Alcaldia, contra els actes de l'entitat concessionària.

b) Presentar peticions, suggeriments, denúncies i reclamacions encaminades a millorar el servei de forma general o particular. En tot cas el concessionari disposarà de fulles de reclamacions, d'acord amb la normativa vigent i la concessió administrativa atorgada per la Corporació.

2. Els usuaris del servei estan obligats a :

a) Utilitzar el servei de forma idònia evitant qualsevol perjudici en la seva prestació.

b) No utilitzar l'abastament per finalitats diferents a les contractades.

c) Consumir l'aigua de forma eficient, evitant consums per sobre dels necessaris.

d) Pagar l'import del servei que pertoqui en concepte de drets de connexió a la xarxa.

CAPÍTOL V.- DE LES CONTRACTACIONS I CONDICIONS DE SUBMINISTRAMENT

Article 14.- Pòlissa de subministrament

En cap cas s'autoritzarà cap subministrament sense que l'abonat subscrigui amb el Titular del Servei, la corresponent pòlissa de subministrament.

El titular de Servei tindrà dret a no subscriure pòlisses de subministrament en els següents casos

a) En cas de no compliment de les prescripcions legals i tècniques que ha de satisfer les instal·lacions receptores.

b) En cas de que el peticionari hagués deixat de satisfer l'import de l'aigua en qualsevol altra pòlissa subscrita amb el Servei, fins que no s'aboni aquest deute. Contràriament el prestador del servei no podrà negar-se a subscriure la pòlissa amb un nou propietari del local, encara que l'anterior sigui deutor del prestador amb la facturació o rebuts pendents de pagament, els quals podran ser reclamats a l'anterior per la via corresponent.

c) En cas de no presentar la documentació exigida o negar-se la persona que sol·liciti al subministrament a signar el contracte segons és establert en aquest Reglament.

Article 15.- Condicions de la contractació.

Per a la subscripció de la pòlissa de subministrament, l'usuari haurà de presentar prèviament a les oficines del Servei la següents documentació :

- a) Imprès de sol·licitud, en el que es farà constar, nom, adreça i població del sol·licitant, adreça de subministrament i ús a que ha de destinar-se l'aigua.
- b) Acreditació de la propietat de l'edifici o autorització del propietari.
- c) Butlletí d'instal·lació visat pels Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya i subscrit per un instal·lador autoritzat.
- d) Cèdula d'habitabilitat i llicència de primera ocupació si s'escaïés.
- e) En cas de local comercial llicència d'obertura.
- f) En cas de subministrament per obres , butlletí provisional d'obres i permís d'obres expedit per l'Ajuntament.

Aquesta s'entendrà per modificada sempre que ho imposin disposicions legals i en especial en relació amb la tarifa de Servei i el subministrament, modificada en l'import i condicions que disposi l'autoritat competent.

Article 16.- Durada del contracte

Els contractes tindran la validesa establerta a la pòlissa, i s'entendran tàcitament prorrogats pel mateix període llevat que una de les parts avisi de forma expressa i per escrit a l'altra en un termini de més d'un mes d'antelació.

Article 17.-Cessió del contracte

Es considera que la pòlissa de subministrament d'aigua és personal i no es podran cedir els seus drets a tercers ni exonerar-se de les seves responsabilitats en relació al Servei.

No obstant això en cas que l'abonat estigui al corrent de pagament, podrà traspasar la seva pòlissa a un altra que ocupi el seu lloc amb les mateixes condicions existents.

En aquest cas caldrà posar-ho en coneixement del Servei mitjançant comunicació escrita incloent-hi la conformitat expressa del nou abonat, per correu certificat amb acús de rebut o lliurada personalment al es oficines del Servei.

Una vegada rebuda la comunicació , el prestador del Servei estendrà una nova pòlissa al nou abonat, podent recobrar l'antic abonat la fiança que serà abonada per el nou, igualment i en cas de mal estat del comptador el prestador del Servei, podrà substituir-lo per un de nou que anirà a càrrec del nou abonat.

Article 18.- Subrogació

En cas de defunció del titular de la pòlissa de subministrament, els descendents, ascendents i germans, que almenys haguessin conviscut almenys amb dos anys d'antelació a la data de defunció, es podran subrogar en les obligacions i drets de la pòlissa, temps que no serà necessari pel seu cònjuge ni pels sotmesos a la pàtria potestat del difunt.

El termini per subrogació serà de quatre mesos a partir de la data de defunció i es formularà mitjançant nota estesa a la pòlissa existent, quedant subsistent la mateixa fiança.

Article 19.- Anul·lació de la pòlissa

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en la pòlissa de subministrament, donarà lloc a l'anul·lació del contracte.

CAPÍTOL VI.- DE LES INSTAL·LACIONS EXTERIORS I INTERIORS

Article 20.- Muntatge d'instal·lacions exteriors.

La instal·lació del ramal d'escomesa i el equips de mesura, serà realitzada per el prestador del Servei, essent tots els costos derivats d'aquesta intervenció a càrrec del propietari de l'immoble.

Es podran instal·lar a petició del titular o Ajuntament escomeses per a l'alimentació exclusiva de boques contra incendis, podent utilitzar aquestes en beneficis de tercers.

El propietari disposarà després de la clau de registre d'una protecció suficient del ramal, de manera que cas d'una fuga l'aigua tingui sortida a l'exterior, sense que pugui perjudicar l'interior de l'immoble.

Les instal·lacions i derivacions que surtin de l'aixeta de pas, seran reparades a càrrec del propietari o abonat responsables.

Article 21.- Muntatge d'instal·lacions interiors.

La instal·lació interior, a banda de la col·locació del comptador, la realitzarà un instal·lador aliè al prestador del Servei, autoritzat per l'organisme competent, complint les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors, aprovades pel Ministeri d'Indústria el 9 de desembre de 1.975, o les vigents en el moment de la contractació.

Article 22.- Inspecció de les instal·lacions

Per tal de constatar si la instal·lació interior compleix la normativa vigent, estarà sotmesa a la comprovació del prestador del Servei i organismes competents.

En cas de no ajustar-se a aquesta, el prestador del Servei es podrà negar a realitzar el subministrament, i podrà informar-ne als organismes competents.

Article 23.- Tipus de subministrament

Serán d'aplicació les següents :

- a) Usos domèstics.- Son aquells destinats a atendre les normals necessitats d'un habitatge o local comercial.
- b) Usos Industrials.- Son aquells en els que l'aigua es utilitzada com a matèria primera o bàsica en el procés de fabricació.

c) Usos agrícoles.- Son aquells destinats al rec per l'obtenció de productes agrícoles, no trobant-se el prestador obligat a concedir aquest tipus de subministrament.

d) Usos municipals.- Aquells destinats a abastar als locals propietat del Ajuntament, sense considerar us municipal el que es presti a les empreses concessionàries de qualsevol servei públics.

Article 24.- Prioritat de subministrament.

L'objectiu prioritari del Servei, és satisfer la necessitat de subministrament domèstic i comercial, donant-se únicament subministrament d'aigua per a usos industrials o de rec quan els bàsics restin garantits.

Quan el Servei ho exigeixi es podrà disminuir o fins i tot suspendre en qualsevol moment el servei per a usos agrícoles, de rec o industrials, sense que per això es contregui cap obligació d'indemnització, donat que aquest subministres resten subordinats a les exigències del consum domèstic.

Article 25.- Regularitat del subministrament

El subministrament d'aigua als abonats serà permanent, tret de pacte a la pòlissa no podent interrompre aquest si no és per força major, avaria o execució d'obres de millora o substitució de les instal·lacions.

CAPÍTOL VII.- DELS SISTEMES DE MESURA

Article 26.- Comptador

Els comptadors seran sempre homologats pels Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya o organisme que el substitueixi, degudament verificats, i precintats per l'organisme responsable de l'esmentada verificació.

El tipus de comptador, emplaçament i diàmetre les determinarà el prestador del Servei, d'acord amb la normativa bàsica d'instal·lacions interiors, cabal punta a subministrar, o tipus de subministrament.

S'instal·larà darrera d'aquest una aixeta de pas per prevenir qualsevol eventualitat, i les intervencions que hagi de fer el prestador del Servei com a conseqüència del mal funcionament de la mateixa aniran a càrrec de l'abonat.

Article 27.- Instal·lació i ubicació del comptador.

El comptador únicament podrà ser instal·lat per el prestador del Servei, i manipulat per el personal responsable del seu manteniment, per la qual cosa estarà precintat.

En el cas que aquest sigui interior, quedarà sota la responsabilitat de l'abonat, el qual haurà de facilitar als empleats del prestador del servei, l'accés a aquest.

El comptador anirà instal·lat dins un armari d'obra, amb les dimensions i forma establert en les Normes bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, vigents en el moment de la seva col·locació, que anirà tancat amb clau de tipus universal.

Article 28.- Conservació i verificació del comptador.

El manteniment dels comptadors, el realitzarà el prestador del Servei, anant a càrrec dels usuaris que abonaran una quota mensual per aquest concepte.

Es considera manteniment de comptadors, la reparació d'aquest sempre i quan sigui possible, i el mal funcionament o avaria sigui degut a l'ús normal d'aquest, quedant excloses les avaries degudes a manipulació per personal aliè al prestador del Servei, catàstrofe, abús d'utilització, glaçament o furt .

El prestador del servei, podrà verificar el correcte comptatge d'aquest amb la freqüència que estimi oportuna, no percebent cap remuneració complementària.

Si un abonat sol·licités la verificació del seu comptador, el prestador del Servei estarà obligat a realitzar-la, essent les despeses ocasionades d'aquesta operació a càrrec del abonat, llevat que la verificació demostrés que el comptador mesurava quantitats superiors a les reals de pas.

Article 29.- Bateries de comptadors

En el cas que en un mateix immoble, s'hagi de subministrar aigua a més d'un abonat, a partir d'una única ramal d'escomesa, s'instal·larà una bateria, degudament homologada amb capacitat per tots els comptadors necessaris per tot l'immoble.

Aquesta estarà situada dins un armari de fàcil accés, dotat de desguàs a la claveguera i la porta , en obrir-se haurà de deixar lliure tota l'amplada del quadre, essent la clau d'aquesta de tipus universal.

CAPÍTOL VIII- DE LA FACTURACIÓ

Article 30.- Facturació

El prestador del Servei, percebrà de cada abonat l'import del subministrament d'acord amb les tarifes vigents a cada moment, així com els tributs que en cada cas procedeixin.

En el cas que hi hagués un mínim de consum, aquest es facturarà en tots els casos, i s'incrementarà amb els excessos de consum, que s'haurà registrat mitjançant el

comptador. Si existís quota de Servei, s'afegirà a aquesta la facturació del consum registrat en el comptador.

En tot cas, un empleat del prestador del Servei, anotarà en un full de lectura , o suport equivalent, el registre del comptador, que es reflectirà posteriorment a la factura.

Article 31.- Anomalies de mesurament.

En el cas que es detectés la aturada o mal funcionament del comptador, el prestador del Servei, podrà facturar el període actual i regularització de períodes anteriors seguint un del següents sistemes :

1. D'acord a la mitjana dels tres períodes anteriors detectar-se dita anomalia.
2. En cas de consum estacional, s'imputarà el mateix consum del mateix període de l'any anterior que s'hagués registrat.
3. D'acord al consum registrat per el nou comptador, prorratejat amb els dies que hagués durat l'anomalia.

En cas que no es pugui efectuar la lectura del comptador, degut a que aquest estigues situat dins l'immoble, i l'abonat estigues absent, per tal d'evitar acumulacions de consums en properes factures, es facturarà seguint un dels sistemes anteriorment expressats.

Article 32- Suspensió del subministrament

El prestador del Servei, podrà suspendre el subministrament als seus abonats en els casos establerts en aquest Reglament, o per ordre expressa del Ajuntament.

En aquest casos el prestador del Servei, informará a l'abonat de la causa subjecte a suspensió del subministrament mitjançant comunicació per correu certificat o qualsevulla altra manera que en quedi constància, així com a l'organisme competent, perquè prèvia comprovació dicti la resolució, considerant-se autoritzat el prestador del Servei per la suspensió del subministrament, si no es rep ordre contrària, en el termini de dotze dies hàbils a partir de la data de presentació.

El període de temps per que l'abonat pugui presentar al·legacions davant el prestador del Servei serà en tots els casos de 10 dies des de la recepció de la notificació, que un cop transcorreguts, i en el cas de no existir recurs, facultaran al prestador del Servei per interrompre el subministrament.

La suspensió del subministrament, no podrà efectuar-se en dia festiu ni vigília d'aquest, o en qualsevol altra en que no hi hagi servei administratiu i tècnic a efectes de restablir el subministrament.

El restabliment del subministrament estarà condicionat al pagament per part de l'abonat de tots els rebuts pendents i de les despeses de desplaçament i mà d'obra que s'hagin

produït , essent aquest restablert el mateix dia o el següent en que s'hagi fet efectiu el pagament.

En cas d'existir escomeses clandestines o connexions fraudulentas ,el prestador del Servei podrà inutilitzar-les d'immediat, posant-ho en coneixement de l'Ajuntament o organisme competent.

Article 33- Resolució del Contracte

Transcorreguts dos mesos de la suspensió del subministrament, sense que l'abonat hagi esmenat qualsevol de les causes per les quals es va procedir a l'esmentada suspensió, el prestador del Servei estarà facultat per resoldre el contracte a l'empara del que disposa l'article 1.124 del Codi Civil.

Article 34- Retirada del comptador

Resolt el contracte, el prestador del Servei podrà retirar el comptador, propietat de l'abonat, dipositant-lo a nom seu en l'empresa amb la qual tingui concertada la conservació d'aquest, o en el seu cas el matindrà en dipòsit i a disposició de l'abonat en les dependències del prestador durant un any.

Disposició final

Aquest Reglament entrarà en vigor el dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

L'Alcalde,

Narcís Casassa i Font

Sant Julià de Ramis, 7 de gener de 2005